

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2022

№ 324

с. Солонешное

[О создании муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории муниципального образования Солонешенский район Алтайского края]

В целях координации совместной деятельности образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением несовершеннолетних и их ближайшему окружению,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную группу реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории муниципального образования Солонешенский район Алтайского края (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории муниципального образования Солонешенский район Алтайского края (Приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Осетрову С.В.

Глава района

А.С. Воронов

Приложение 1
к постановлению Администрации
района
от 15.08.2022 № 324

Состав муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории муниципального образования Солонешенский район Алтайского края

Руководитель группы:

Осетрова Светлана Викторовна

заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Заместитель руководителя группы:

Акатьева Елена Александровна

главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Члены группы:

Тадосьева Марина Сергеевна

главный специалист комитета по образованию и делам молодежи Администрации района

Тупякова Елена Ивановна

специалист по социальной работе УСЗН по городу Белокурихе и Солонешенскому району (по согласованию)

Вяткина Анастасия Сергеевна

специалист по социальной работе КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Смоленского района» филиал Солонешенского района (по согласованию)

Кудрявцева Анастасия Андреевна

врач-невролог КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ» (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению Администрации
района
от 15.08.2022 № 324

Положение
о муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или)
несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на
территории муниципального образования
Солонешенский район Алтайского края

1. Муниципальная группа реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних (далее - «МГР») создается в целях координации совместной деятельности образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

2. МГР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, Механизмом межведомственного взаимодействия по обмену информацией о фактах суицидов, суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, изучению причин и условий им способствовавших, организации методического сопровождения специалистов, осуществляющих оказание помощи пострадавшим несовершеннолетним и их ближайшему окружению, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края от 20.12.2019 № 18 (в ред. от 05.04.2022), а также настоящим Положением.

3. Задачами МГР являются:

3.1. Организация межведомственного взаимодействия образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по вопросам оказания комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

3.2. Проведение анализа факторов, причин, условий, обстоятельств, способствовавших суицидальному и (или) несуйцидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, и выработка мер, направленных на их устранение.

4. Для решения возложенных задач МГР:

4.1. Фиксирует и рассматривает информацию (сообщения) о фактах суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

4.2. Во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, представителями заинтересованных органов и организаций (при необходимости) изучает факторы, причины, условия, обстоятельства, способствовавшие суицидальному и (или) несуйцидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, сведения о которых поступили в МГР.

4.3. Организует оказание комплексной помощи (медицинской реабилитации, социально-психологической, психолого-педагогической помощи) несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению, утверждает план работы с несовершеннолетним и его ближайшим окружением, назначает куратора по реализации утвержденного плана работы из числа членов МГР.

4.4. Проводит анализ принятых мер и их эффективности по установленным фактам суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

4.5. Осуществляет взаимодействие с сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в установленном порядке.

5. Положение и состав МГР утверждается муниципальным правовым актом.

6. В состав МГР входит руководитель (должностное лицо, на которое возложены обязанности председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), заместитель руководителя, секретарь (должностное лицо, на которое возложены обязанности ответственного секретаря муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, или иной специалист, обеспечивающий деятельность муниципальной комиссии на постоянной штатной основе), члены МГР - представители органов и учреждений системы здравоохранения, образования, социальной защиты населения.

7. Заседания МГР проводятся по мере необходимости, не позднее 10 дней после получения информации (сообщения), указанной в пункте 3.1 настоящего Положения.

8. Заседания МГР проводит руководитель МГР либо по его поручению заместитель руководителя МГР.

9. Решения МГР оформляются протоколами, которые подписываются руководителем МГР или его заместителем, председательствующим на заседании.